

ДО УЧАСТНИЦИТЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА  
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**"Рекултивация на нарушени терени в района на рудник "Здравец" - Актуализация"**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпили на 02.08.2016г., 03.08.2016г. и 04.08.2016г. искания за разяснения по представената от Възложителя документация за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Рекултивация на нарушени терени в района на рудник „Здравец“ – Актуализация“, открито с Решение изх. №223 от 15.07.2016г. на изпълнителния директор на „Еко Антрацит“ ЕАД, на основание чл. 180, ал. 2 от ЗОП, Ви уведомявам следното:

**Въпрос 1 от 02.08.2016г.:** В обявлението за обществена поръчка, Раздел II, т. II.1.2) е посочено, че прогнозната обща стойност на поръчката е 1098918, 00 лв. без ДДС. В документацията за участие е посочено „*В случай, че участникът оферира по-висока цена за изпълнение, същият ще бъде отстранен*“. В образец № 12, Договор е записано „*При изпълнение на поръчката са допустими непредвидени разходи до 4% от стойността на договора (предмет на поръчката). Възложителят, ще заплати разходите, след доказаната им необходимост и след одобрение на тези разходи с решение на МЕС*“. Трябва ли участникът да включи стойността на непредвидените разходи в размер на 4% в Общата цена за изпълнение на поръчката в своето Ценово предложение (Образец № 10) и как това да бъде отразено в Количествено-стойностната сметка (образец № 10А)?

**Отговор:** Стойността на непредвидените разходи в размер до 4% от стойността на договора не трябва да се включва в Общата цена за изпълнение на поръчката в Ценовото предложение (Образец №10) и съответно не трябва да се отразява в Количествено-стойностната сметка (образец № 10А).

**Въпрос 2 от 02.08.2016г.:** Във връзка с поставените от Възложителя в Раздел V, буква А), точка 3 **Критерии за подбор, които се отнасят до годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност, икономическо и финансово състояние и технически и професионални способности**, че Участниците трябва да разполагат с определени технически лица, включени или не в структурата на участника, точка 3.4., имаме следния въпрос. Едно от предвидените за изпълнение на поръчката Ръководни технически лица не е в структурата или в състава на Участника, към момента, но при евентуално възлагане на поръчката същото ще бъде наето при изпълнение на договора за рекултивация. Ако Участникът посочи това Ръководно техническо лице в ЕЕДОП на Участника, отделно го включи в „Списъка на техническите лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително и тези, които отговарят за контрола на качеството и които ще изпълняват строителството (Образец № 3)“ и в допълнение представи декларация за разположение и ангажираност от специалиста като физическо лице, какви други документи следва да се представят в офертата от Участника? Например, необходимо ли е да се представи в офертата на Участника отделен ЕЕДОП, който е попълнен и подписан от това Ръководно техническо лице, като физическо лице?

**Отговор:** Съгласно чл. 67, ал. 2 от ЗОП Участникът е длъжен да представи в офертата си отделен ЕЕДОП, който е попълнен и подписан от горесцитираното Ръководно техническо

лице **единствено** ако е посочил, че ще използва това лице като капацитет на трето лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще го използва като подизпълнител.

**Въпрос 1 от 03.08.2016г.:** В **Обявлението за обществена поръчка**, Раздел IV, т. IV.2.6) е посочено *„Минимален срок, през който оферентът е обвързан с офертата – Продължителност в месеци: 6 (от дата, която е посочена за дата на получаване на офертата“*. От друга страна, съгласно текста на **Декларация за срока на валидност на офертата в обществената поръчка (Образец №6)**, валидността на нашата оферта следва да бъде *„180 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите“*. Моля да уточните, трябва ли в *Декларация за срок на валидност на офертата в обществената поръчка (Образец № 6)* да се промени срока на валидност на офертата от *„180 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите“* на *„6 месеца от дата, която е посочена за дата на получаване на офертата“*?

**Отговор:** При изготвяне на документацията 180 календарни дни са приравнени на 6 условни месеца, но с цел избягване на разминавания между условни и календарни месеца и на основание буква Д от Раздел V „Изисквания към участниците в процедурата. изисквания към офертите и необходимите документи“ от Указания за участие, където е записано, че при противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет (като в случая Обявлението за обществена поръчка е с по-голям приоритет от Образците за участие в процедурата), текстът в Декларацията за срока на валидност на офертата в обществената поръчка (Образец №6) *„180 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите“* да се чете и коригира по следния начин: *„6 месеца от дата, която е посочена за дата на получаване на офертата“*.

**Въпрос 1 от 04.08.2016г.:** Моля, Възложителя да поясни дали за обекта има издадено разрешение за строеж и ако да, то докога е валидно?

**Отговор:** Има издадено разрешение за строеж № 3 за II-ра (втора) категория, издадено на 08.01.2016г. от община Димитровград и влязло в сила на 28.01.2016г. Срокът на валидност на разрешението е съгласно чл. 153, ал. 2 от ЗУТ.

**Въпрос 2 от 04.08.2016г.:** В договора, чл. 3.16 е записано *„След приключване на строително-монтажните работи (СМР) и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство – възстановено.“*

Моля, Възложителят да потвърди, че под процедура за установяване на годността на строежа се разбира съставянето и подписването на Акт образец № 15 за установяване на годността за приемане на строежа.

**Отговор:** Възложителя потвърждава, че в записаното в чл. 3.16 на проекта на договора: *„След приключване на строително-монтажните работи (СМР) и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа, строителната площадка трябва да бъде изчистена и околното пространство – възстановено“*, под *„организиране на процедурата за установяване годността на строежа“*, следва да се разбира организиране на процедура по съставянето и подписването на Акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа.

**Въпрос 3 от 04.08.2016г.:** В договора, чл. 4.3 е записано: *„При изпълнение на поръчката са допустими непредвидени разходи до 4% от стойността на договора (предмета на*

поръчката)“.

Моля, Възложителят да поясни дали в обявената прогнозна стойност към поръчката са включени Непредвидени разходи до 4% и ако се изисква в предлаганата от Изпълнителя цена за изпълнение да се включат до 4% Непредвидени разходи, моля да поясни по какъв начин тези непредвидени разходи да бъдат показани в образците на Количествено-стойностната сметка и Ценово предложение, тъй като в образците няма посочен ред или запис за Непредвидените разходи.

Моля също да поясните дали предлагания % на непредвидените разходи е фиксиран на 4% и ако не, то коя цена ще участва при определяне на оценката по показател цена – цената с включени непредвидени разходи или цената без.

**Отговор:** В обявената прогнозна стойност на поръчката не са включени до 4% непредвидени разходи и не се изисква същите да бъдат включени в предлаганата цена за изпълнение от Изпълнителя. Непредвидените разходи до 4% не трябва да бъдат показвани в КСС и ценовото предложение.

Максимално допустимите непредвидени разходи са с фиксирана стойност до 4%. В оценката на показателя „Предложена цена за изпълнение“ участва предложената от участника цена, без непредвидени разходи до 4%, както е посочено в образците на КСС и ценовото предложение.

**Въпрос 4 от 04.08.2016г.:** В изискванията за съдържанието на офертата – част Обяснителна записка се изисква: „Организация на етапа на въвеждане на обекта в експлоатация и постигане на проектните показатели“.

Моля, Възложителят да поясни дали е допусната техническа грешка при записа, който следва да се чете: „Организация на етапа на установяване на годността за приемане на строежа и постигане на проектните показатели“, тъй като предмета на договора включва задължения на изпълнителя по изпълнение на СМР до съставянето на **Акт обр. № 15 за установяване на годността за приемане на строежа** и поемането на гаранционна отговорност за изпълнените СМР в съответствие с **Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти**, а въвеждането в експлоатация на обекта е изцяло в обхвата на дейностите на Възложителя и Консултанта, ако е предвидено в договорните му взаимоотношения с Възложителя.

**Отговор:** В раздела „Организация на етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели“, участникът следва да представи методите и последователността на работите, които той трябва да извърши, за да бъде въведен обекта в експлоатация, **съобразени със спецификата на поръчката** и предмета на договора, т.е. участникът следва да опише всички свои дейности по организацията за завършване на строителството, подготовката, съставянето и подписването на **Акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа**, предаването му на Възложителя и поемането на гаранционната отговорност за изпълнените от него СМР в съответствие с **Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнените строително монтажни работи , съоръжения и строителни обекти.**

.....  
**ИНЖ. СТЕФАН ФУРНАДЖИЕВ**

Изпълнителен директор на „Еко Антрацит“ ЕАД