

Утвърдил:
инж. Стефан Фурнаджиев,
изпълнителен директор на
„Еко Антрацит“ ЕАД



УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО ЗОП ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „Техническа рекултивация на нарушените
терени, вследствие на водените дългогодишни минни работи от мините при Мини "Маришки
басейн" АД, гр. Димитровград в землищата на селата Бряст, Радиєво и Странско, община
Димитровград – Актуализация“.

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ II ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ III ОБЩИ УСЛОВИЯ

РАЗДЕЛ IV ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

РАЗДЕЛ V ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА. ИЗИСКВАНИЯ
КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

РАЗДЕЛ VI ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ VII СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

РАЗДЕЛ VIII ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

РАЗДЕЛ IX МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА
ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ X ОБРАЗЦИ

образец № 1 Списък на документите съдържащи се в офертата

образец № 2 Декларация за запознаване с мястото на изпълнение на поръчката

образец № 3 Техническо предложение

образец № 4 Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на
договор

образец № 5 Декларация за срок на валидност на офертата в обществена
поръчка с предмет

образец № 6 Декларация за спазване задълженията, свързани с данъци и
осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд

образец № 7 Ценово предложение

образец № 8 Списък на строителството идентично или сходно с предмета на
поръчката, изпълнени от участника през последните пет години, считано от датата на
подаване на офертата

образец № 9 Списък на техническите лица и/или организации, включени или не
в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството и
които ще изпълняват строителството

образец № 10 Списък на техническите средства и съоръжения за осигуряване на
качеството

образец № 11 Договор

РАЗДЕЛ III ОБЩИ УСЛОВИЯ

А) Възложител

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), е изпълнителния директор на „Еко Антрацит“ ЕАД с адрес: гр. София, ул. Тинтява №86 (в сградата на „Държавна консолидационна компания“), тел. 02 4442566, Интернет адрес: <http://www.ekoantratsit.eu/>.

Б) Правно основание за провеждане на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т.12 от Закона за обществените поръчки. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

В) Предмет на обществената поръчка

Обществената поръчка, изпълнима при условията, описани в настоящите Указания и документацията за участие в процедурата е с предмет: „Техническа рекултивация на нарушените терени, вследствие на водените дългогодишни минни работи от мините при Мини "Маришки басейн" АД, гр. Димитровград в землищата на селата Бряст, Радиено и Странско, община Димитровград - Актуализация".

Предвид дългия срок за изпълнение предмета на обществената поръчка е възможно в процеса на нейното изпълнение да възникнат обстоятелства, които възложителят е нямало как да предвиди преди сключване на договора, които да доведат до изменение на одобрения проект за рекултивация, изразяващо се в отпадане или промяна на параметрите на посочените за рекултивация имоти. При възникнала необходимост от изменение на проекта за рекултивация ще бъде изменен съответно и сключения договор.

Обществената поръчка не може да се раздели на обособени позиции, тъй като изпълнението на строителството технически и икономически не може да се раздели. Технологията на изпълнението на строително-монтажните работи не позволява съвместяването на двама изпълнители на строителната площадка.

Г) Мотиви за избор на процедурата

Максималният финансов ресурс за изпълнение на строителството, предмет на настоящата процедура е **2 453 776, 08 лв.** (два милиона четиристотин петдесет и три хиляди седемстотин седемдесет и шест лева и осем стотинки) без вкл. ДДС, като в него са включени 4 % непредвидени разходи в размер на 94 376, 00 (деветдесет и четири хиляди триста седемдесет и шест) лв. без вкл. ДДС.

С оглед на изложеното и съгласно разпоредбите на ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за строителство е по-висока от **270 000** (двеста и седемдесет хиляди) лева без вкл. ДДС, възложителят провежда някоя от предвидените в ЗОП формални процедури.

Предвид обстоятелството, че естеството на строителството позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, безспорно е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в Закона за обществените поръчки ред за **публично състезание**.

Провеждането на предвидената в ЗОП процедура публично състезание гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на финансовите средства.

С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най - добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура, целта на която, от друга страна е да защити интереса на дружеството, посредством осъществяване на контрол върху разходването на средства и едновременно с това да насърчи конкуренцията, като създаде равни условия и прозрачност при участието в процедурата.

За да осигури прозрачност и създаде ясни и точни правила, законодателят е придал на процедурата за възлагане на обществена поръчка един изключително формален характер, като всяко нарушение на процедурните правила препятства сключването на законосъобразен договор за изпълнение на обществената поръчка, което в крайна сметка затруднява оперативната работа на Възложителя. Избягването на горепосочените усложнения и предотвратяването на възможността най-изгодното предложение да бъде отстранено от участие в процедурата по изключително формални причини налага участниците да спазват стриктно настоящите указания и правилата на ЗОП и ППЗОП.

РАЗДЕЛ IV. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

А) Предмет на поръчката

Обществената поръчка, изпълнима при условията, описани в настоящите Указания и документацията за участие в процедурата е с предмет „Техническа рекултивация на нарушените терени, вследствие на водените дългогодишни минни работи от мините при Мини "Маришки басейн" АД, гр. Димитровград в землищата на селата Бряст, Радиievo и Странско, община Димитровград - Актуализация".

Б) Описание

ПОДОБЕКТ I. Терени в района на землището на с. Бряст, общ. Димитровград (ЕКАТТЕ 06762).

IA. Имоти, засегнати от дейността на мина „Миньор”- №№058041; 058041; 058052; 058060; 058077; 058078; 058055; 058056; 058061; 05806; №058304

Общата площ на тази група имоти, съгласно скиците е 84,197 дка, определената от комисията ориентировъчна площ е 77,898 дка, а фактически засегнатата от нарушения площ, определена в резултат на геодезическото заснемане е 78,3 дка.

Тази имотна група е разположена в близост до пътя гр. Димитровград - гр. Стара Загора. До обекта има достъп по черен път, разположен успоредно на засегнатите имоти.

I.B. Заблатени площи вследствие на пропадане на терените, в резултат от дейността на Мина "Миньор"- имоти с №№052012; 052013; 052014; 052024; 052025; 052026; 052016.

Тези площи се намират северозападно от бившата промишлена площадка на мина "Миньор". Достъпът до тях се осъществява по черен път. Всички имоти са частни с начин на трайно ползване – „нива”. Имотите са с общи граници, разположени един до друг и образуват масив. Пропаданията са с различна дълбочина. Максималната средна дълбочина е 2м.

В северна посока, пропадането продължава в имоти с №№052017, 052018 и 052019 с обща площ 18,263дка.

Общата площ на тази група имоти, съгласно скиците е 46,681 дка, определената от комисията ориентировъчна площ е 40,648 дка, а фактически нарушеният терен, определен в резултат на геодезическото заснемане е 55,873 дка.

ПОДОБЕКТ II. Терени в района на землището на с. Радиievo, общ. Димитровград (ЕКАТТЕ 61368)

II.A. Имоти засегнати от дейността на мина "Нови рудници":

II.A.1.Имот №000087

Имотът е частна общинска собственост. Общата му площ е 13,025 дка, геодезически заснетата територия е 5,5 дка.

В част от този имот се намира водоем, който е обслужвал в миналото дейността на мината. Водоемът е ограничен от изток с дига. Намира се в близост до асфалтов път и е непосредствено до с. Радиево.

II.A.2.Имот №013002

В имот №013002 (5,028дка) на площ от около 0,2дка се намира устие на вертикална шахта. В действителност това е стоманобетонов резервоар.

С геодезичното заснемане е определена нарушената около него площ – 52,56 м2.

II.A.3. Имот №128041 и №128042

В имоти №128036 (9,002 дка) и №128037 (9,004 дка) на площи от по около 0,3дка се намират 2бр. устиета на наклонени галерии. В резултат на геодезичното заснемане е установено, че галериите имат излаз съответно в имоти №128041 и №128042. Нарушените площи са съответно 104,11м² и 96,86м². Галериите са със светла височина 2,20м.

До имотите, в които са разположени изходите на наклонените галерии няма пряк достъп, но в близост има черен селскостопански път.

Върху бетона (тавана на изработките) са маркирани с червена боя 2бр. нивелачни репери.

II.A.4.Имот №135017 и №135018

Имот с №135017 е с площ 4,975 дка, а имот № 135018 е с площ 3,5 дка. Замърсената площ е определена с геодезическото заснемане на 2 дка за всеки един от имотите-настилка от чакъл,

II.A.5.Имот №141008

Нарушеният терен е част от имот №141008 - нива с площ 7,997дка. Нивата граничи с пътя гр. Димитровград - гр. Стара Загора. В имота има изход на вертикална минна изработка – ВШ1. Нарушената зона е около 1 дка, а действително засегнатата площ, определена при геодезическото заснемане е 500 м2.

II.A.6.Имот №135023

Част от около 2,5дка от имот №135023 (нива с площ 19,250 дка) е замърсена с бетонови отпадъци.

При извършеното геодезическо заснемане замърсената с бетонови отпадъци и чакъл площ е определена на 1,03дка. Замърсяването продължава и в съседния имот №7000038 и обхваща площ от 1,25дка. В този имот е установено наличие на вертикална минна изработка –ВШ4 с диаметър Ф4м, както и значителни по размер бетонови фундаменти.

Описаните терени са в непосредствена близост до с. Радиево и вторият имот граничи с бетоновата ограда на частен имот. Имотите са разположени непосредствено до пътя гр. Димитровград - гр. Стара Загора.

ПОДОБЕКТ III. Терени в района на землището на с. Странско, общ. Димитровград с ЕКАТТЕ 69691

III.A. Имоти засегнати от минната дейност на първи фронт на мина "Здравец"

В резултат на подземната минна дейност са настъпили провадания на повърхността в значителни по площи участъци, частни имоти с начин на трайно ползване – ниви. Нарушените терени са групирани в два масива, разположени двустранно на пътя с. Странско – с. Здравец, а именно:

1. Нарушени терени с №№350130; 350131; 350132; 350021; 350024; 350025; 350037

В тези терени е изразено пропадането получено вследствие на подземни работи, довело до трайно задържане на повърхностни валежни води, а в някои участъци до ерозия на почвата. Обектът граничи с пътен тръбен водосток и с пресъхнала чешма. Околните терени към момента на заснемането са засети.

До обекта няма пътен достъп, но естествения терен позволява такъв.

Заснетия терен е с площ в план 30,074дка, с отчетен релеф 30,120 дка. В територията е установена площ с водно огледало - 1607,89 кв.м. Голяма част от терените не се обработват.

Всички имоти са частна собственост.

2. Нарушени терени - имоти с №№320055; 320056; 320057; 320058; 320059; 320060; 320061; 320062; 320142; 320143; 320144; 320182;

Тези терени се явяват продължение на пропадането проявено в по-горе описаните терени. Характеризират се с трайно задържане на повърхностни води и заблत्याване, а в северо-западната част с повърхностни нарушения.

До обекта има достъп по черен път, отклонение от асфалтовия път свързващ с. Странско със с. Здравец.

Терена е с площ в план 31,669 дка, с отчетен релеф 31,794 дка. В територията е установена площ с водно огледало - 3618,67 кв.м. Терените не се обработват.

Терените са частна собственост и на юридически лица.

III.B. Имоти засегнати от минната дейност на втори фронт на мина "Здравец". Нарушени терени - имоти с №№370047; 370119; 370120; 370037; 370038; 370039; 370040; 370041; 370042; 370043; 370048; 370149; 370150.

Нарушените терени са разположени в съседство и образуват един масив със значително пропадане. Почти в средата пропадането е най-голямо и там се е образувало езеро с блатна растителност в плитчините. От него при по-високо ниво водата по канал се оттича към р. Мартинка. Теренът е трудно достъпен по черни пътища.

Терена е с площ в план 33,612 дка, с отчетен релеф 33,771 дка. В територията е установена площ с водно огледало - 4493,13 кв.м. Терените не се обработват.

Терените са частна собственост.

III.B. ПЛОЩИ, НА КОИТО ИМА РАЗПОЛОЖЕНИ БЕТОНОВИ ФУНДАМЕНТИ

III.B.1. Площи - имоти с №№370025; 370026; 370028; 370146; 370147; 370148; 370124

Тази територия е в близост до по-горе описаният нарушен терен. Наблюдават се едрогабаритни бетонови отпадъци струпани на определена площ. Отражено е наличието на дървесни видове. Достъпа на обекта е по труднодостъпни черни пътища.

Заснетия терен е с площ в план 1,404дка, с отчетен релеф 1,412дка. Терените не се обработват, но са силно захрастени.

Терените са частна собственост.

III.B.2. Площи - имоти с №№360042; 360148; 360149; 360057; 360163; 350142; 350065; 350062; 350067; 350060

Площите на които се наблюдават едрогабаритни бетонови отпадъци са три броя и се намират на разстояние една от друга в местността "Дечева чешма".

Заснетия терен е разделен на три участъка на които са ситуирани съответно три броя тела от отпадъци със следните параметри:

Площ на тяло 1 - план 0,134дка, с отчетен релеф 0,138дка

Площ на тяло 2 - план 3,081дка, с отчетен релеф 3,152дка

Площ на тяло 3 - план 1,488дка, с отчетен релеф 1,499дка

Бетоновите отпадъци от тяло 1 са ситуирани върху цялата заснета площ.

Бетоновите отпадъци от тяло 2 са ситуирани върху площ от 2,288дка. Разположени са на компактни групи. Наблюдават се и ивични основи, които не могат да бъдат добре проследени. Останалата заснета територия представлява нарушен терен. В част от него има канал и постоянно течаща вода. Територия от около 620кв.м е силно захрастена и недостъпна.

Бетоновите отпадъци от тяло 3 са ситуирани върху площ от 1,000дка. Наблюдават се ивични основи, които не могат да бъдат добре проследени. По цялата територия има храстова растителност, която в южната част на тялото е гъста и недостъпна.

Терените са частна собственост и на юридическо лице.

III.B.3. Площ - имот с №027038

На посоченият в заданието имот не се наблюдават бетонови отпадъци. В съседния имот 0270042 е разположена къщичка, предвидена за разрушаване. Заснетата площ е в план 58,26кв.м, с отчетен релеф 60,13кв.м. Терените около нея са засети със земеделски култури. Заснетата територия представлява незасят участък.

Достъпа до обекта е по черен път.

III.G. ЗАБЛАТЕНИ ПЛОЩИ ВСЛЕДСТВИЕ НА ПРОПАДАНЕ НА ТЕРЕНИТЕ, В РЕЗУЛТАТ ОТ ДЕЙНОСТТА НА МИНА "МИНЬОР"

Заблатени терени - имоти с №№440060; 440058; 440056; 440054; 440076; 40092(52); 40091(51); 440059

Посочените заблатени имоти са разположени един до друг и образуват един масив. В територията се наблюдава голямо 14,883дка водно огледало обрामчено с гъста водна растителност. Теренът е трудно достъпен по черни пътища. В югоизточна посока обектът граничи с голяма по площ заблатена територия, достигаща до река Мартинка. Същата се намира на 400м в североизточна посока. В южната част на обекта се намира действаща от години чешма с наименование "Студена чешма". Водите от нея не са канализирани и изтичат в съседните заблатени територии.

От всички страни имотите са засети със земеделски култури.

Геодезическото заснемане е с площ в план 41,591кв.м, с отчетен релеф 41,702кв.м.

IV. ДОБИВ НА ИНЕРТНИ МАТЕРИАЛИ ОТ ТАБАНИ.

Съгласно Правилника по безопасността на труда в подземните въглищни рудници (В-01-01-01) добиването на инертни материали от табани се извършва по проект, който е неразделна част на настоящата документация.

Установено е че, насипището заема площ от около 88 дка и е с обем 1 200 000 м³. Състои се от четири конуса с височина над околния терен до 40 м за три от конусите и над 40 м за конус „3”. Два от върховете на конусите са нарушени вследствие на извършване на добивни работи – конуси „1” и „4”. Голяма част от насипището е само затревено, а северните откоси са залесени.

В) Финансиране и Прогнозна стойност на поръчката

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ финансира дейностите със собствени средства.

Прогнозната стойност на възлаганата обществена поръчка е **2 453 776, 08 лв.** (два милиона четиристотин петдесет и три хиляди седемстотин седемдесет и шест лева и осем стотинки) без вкл. ДДС, като в нея са включени 4 % непредвидени разходи в размер на 94 376, 00 (деветдесет и четири хиляди триста седемдесет и шест) лв. без вкл. ДДС.

В случай, че участникът оферира по-висока цена за изпълнение, същият ще бъде отстранен.

Начин на плащане: ежемесечно на база Акт обр.19, форма 1 за изпълнените видове и количества работи през съответния месец, представен от Изпълнителя, проверен и сертифициран от НСН, Възложителя, Проектанта и представител на МИ, изцяло по банков път в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след като средствата предвидени за изпълнението на съответната работа изпълнена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се преведат от Министерство на икономиката /МИ/ по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при условия уговорени в договора между страните. За извършените плащания ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава надлежно оформени фактури.

Сумата за изплащане за извършените през 2017 година строително-монтажни работи е 48 000 (четиридесет и осем хиляди) лева без включен ДДС. След приемане и одобряване на свършената дейност (актуване) до предвидената стойност, изпълнението на СМР се спира, като за обекта се подписва Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. В случай на осигурени допълнителни бюджетни средства от страна на МИ и актуализация на годишната програма на Възложителя или осигуряване на допълнителни средства в рамките на утвърдената годишна задача и бюджет на дружеството чрез актуализация, приета и утвърдена от МЕС, строителните дейности се възобновяват с подписване на Акт образец 11, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. до изчерпване на средствата предвидени конкретно за обекта в актуализираната програма. Остатъчното финансиране до финансовото приключване на обекта ще бъде съобразено с приетия бюджет на Възложителя за следващата/ите финансова/и година/и.

Г) Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение предмета на поръчката следва да бъде не по – дълъг от 1140 /хиляда сто и четиридесет / календарни дни /38 месеца/. Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде в календарни дни и да бъде цяло число.

Д) Критерий за възлагане на поръчката

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа на критерия по чл. 70, ал. 2, т. 3 - „**оптимално съотношение качество/цена**” съгласно методиката за оценка, неразделна част от документацията.

РАЗДЕЛ V.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ

А) Изисквания към участниците

1. Общи изисквания

1.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва, като подава оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лица или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

1.2. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на

участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

В случай че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението сключват договор (или представят друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението). Договорът за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен **в оригинал или в нотариално заверено копие**, като в текста му задължително да се съдържа посочване на правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.3. Възложителят **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

1.4. Всеки участник може да представи само една оферта.

1.5. Всеки участник трябва да е посетил строителната площадка, за да се запознае с условията на място и да оцени на своя отговорност, за своя сметка и риск всички необходими фактори за подготовката на неговата оферта и подписването на договора. Всеки участник задължително представя в офертата си декларация, че е посетил строителната площадка и се е запознал с условията за рекултивация на мястото, за което попълва Декларация съгласно Образец № 2 от документацията за участие.

2. Основания за отстраняване на участник съгласно чл. 54 от ЗОП

2.1. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а–159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194–217, чл. 219–252, чл. 253–260, чл. 301–307, чл. 321, 321а и чл. 352–353е НК;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 ДОПК и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила; това правило не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година (чл. 54, ал. 3 ЗОП);

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП – когато не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301–305 КТ или аналогични задължения, установени с акт на компетентен

орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1 ЗОП).

Основанията по т. 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи (чл. 54, ал. 2 ЗОП).

2.2. Посочените в т. 2.1.1.-т. 2.1.7. изисквания се отнасят както за участника, така и когато участникът е обединение - за всяко от лицата, включени в обединението.

2.3. Допълнителни основания за отстраняване на участник:

2.3.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 ТЗ, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.3.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.3.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.3.4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка, като основанията по т. 2.3.4 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи (чл. 55, ал. 1 и 3 ЗОП).

2.3.5. Дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, нямат право да участват в процедури за възлагане на обществени поръчки включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. Случаите, при които тази забрана не се прилага, са изчерпателно изброени в чл. 4 ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.

2.4 Участникът, за когото са налице основания по раздел **2.2** и раздел **2.3** от настоящата процедура, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта (чл. 56 ЗОП, ал. 5).

2.5. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. В раздел Г на ЕЕДОП „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка” се попълва информация, относно специфични национални основания за отстраняване. Съгласно ЗОП такива са:

- Осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.
- Наличие на свързаност по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура.
- Забраната за участие в процедури за обществени поръчки на лица, за които са налице обстоятелствата съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа същата информация.

В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Стандартният образец на ЕЕДОП е включен като Приложение № 2 към Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на Европейската комисия от 05.01.2016 г. за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни (чл. 67, ал. 1–3, ал. 5 и ал. 8, т. 1 ЗОП).

2.6. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някои от гореизброените изисквания.

3. Критерии за подбор, които се отнасят до годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност, икономическото и финансово състояние и техническите и професионалните способности

3.1 Участниците трябва да представят доказателства за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност по чл. 60 ал. 1 от ЗОП, а именно да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя по реда и условията на Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Регистрацията трябва да отговаря на Четвърта група, Втора категория, съгласно чл.5, ал.6 от Правилника за реда за вписване на Централния професионален регистър на строителя, а за чуждестрани лица – в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

На етап подаване на оферта, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор в ЕЕДОП, като описва вид, номер и срок на валидност на документа, удостоверяващ вписването в съответния регистър, вкл. уеб адрес, орган или служба, издаващи документа.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение, с представяне на заверено копие от Удостоверението за регистрация в Централния професионален регистър на строителя и валиден талон за 2017 г. или еквивалентни документи.

3.2. Участниците трябва да имат застраховка „Професионална отговорност“ по чл. 171 от ЗУТ с покритие съответстващо на обема и характера на поръчката (строителството предмет на обществената поръчка е Четвърта група, Втора категория). или еквивалентен документ за чуждестранните лица, съобразно законодателството на държавата, в която са установени.

На етап подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор в ЕЕДОП, като описва вида, стойността и валидността на застраховката или еквивалентния документ.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение с представяне на документ по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП, а именно: заверено копие на застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строеж, или съответен валиден еквивалентен документ.

3.3. Участниците трябва да имат опит в изпълнението на СМР, с предмет и обем идентично или сходно с тези на настоящата обществена поръчка, изпълнено през последните **5 /пет/** години, считано от датата на подаване на офертата. Изпълненото от участника СМР, идентично или сходно с предмета на настоящата обществена поръчка за последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, трябва да бъде минимум 2 (два) броя.

За строителство „сходно“ с предмета на поръчката следва да се разбира: изграждане на депа за неопасни и/или строителни отпадъци, и/или строителни обекти в изпълнението, на които се включват земно-насипни работи и/или защитни диги, и/или земно-насипни работи по брегоукрепване, и/или изграждане на отводнителни системи.

На етап подаване на оферта, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор в ЕЕДОП, като описва изпълненото от него строителство, с предмет идентичен или сходен с този на обществената поръчка, с посочване на предмета на строителството, стойностите, началните и крайните дати на изпълнение на строителството и възложителите.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение, с представяне на документи по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП, а именно: списък на строителството, което е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка, съгласно образец № 8, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

3.4. Участниците следва да разполагат със следните технически лица, включени или не в структурата на участника, включително тези отговарящи за контрола на качеството и изпълняващи строителството:

Ръководни технически лица:

- Технически ръководител - технически правоспособно лице съгл. чл.163а от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, с професионален стаж – минимум 5 г.
- Инженер Геодезист - да има инженерно-техническо образование – степен магистър, специалност „Геодезия” или еквивалентна, с най-малко 3 (три) години опит по специалността.
- Специалист – контрол на качеството - притежаващ Удостоверение за преминало обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол

на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентен документ, с най-малко 1 год. опит в контрола по качеството на строителни обекти

- Специалист – координатор по безопасност и здраве - да притежава валидно удостоверение за длъжностно лице безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № РД-07-2/16.12.2009г. на МТСП или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, с най-малко 1 год. опит като специалист по здравословни и безопасни условия на труд.
- Специалист – добивни работи – да има инженерно-техническо образование – минен инженер, степен магистър, с най-малко 3 (три) години опит по специалността.
- **Работници:**
 1. Общи работници – мин. 5 бр.
 2. Машинист на багер – 4 бр.
 3. Машинист на багер с хидрочук – 1 бр.
 4. Машинист на булдозер – 4 бр.
 5. Машинисти на валяк – 1 бр.
 6. Шофьори – 12 бр.
 7. Водопроводчик – 1бр.
 8. Оператор на мобилна помпа /помпиер/ - 1бр.
 9. Електротехник – 1 бр.
 10. Кофражисти – 1 бр.
 11. Арматурист – 1бр.

По време на изпълнението на поръчката Изпълнителят няма право да сменя лицата, посочени в офертата му, в ръководни технически лица, отговорни за изпълнение на поръчката, без предварително писмено съгласие на Възложителя.

Изпълнителят може да предложи смяна на ключов експерт в следните случаи:

- при смърт на ключовия експерт;
- при невъзможност на ключовия експерт да изпълнява възложената му работа повече от 1 (един) месец;
- при лишаване на ключовия експерт от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор;
- при осъждане на ключовия експерт на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
- при необходимост от замяна на ключовия експерт поради причини, които не зависят от Изпълнителя.

В тези случаи Изпълнителят уведомява Възложителя в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на ключовия експерт и прилага доказателства за наличието на някое от описаните основания. С уведомлението Изпълнителят предлага експерт, който да замени досегашния ключов експерт, като посочва квалификацията и професионалния му опит и прилага доказателства за това. Новият експерт трябва да притежава квалификация, умения и опит, еквивалентни на тези или по-високи от тези на заменения експерт.

Възложителят може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложението експерт. При отказ от страна на Възложителя да приеме предложението експерт, Изпълнителят предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на Възложителя с ново уведомление, което съдържа описаната по-горе информация и доказателства.

Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на ключовия експерт, са за сметка на Изпълнителя.

На етап подаване на оферта, участникът декларира съответствието с посочените критерии за подбор в ЕЕДОП, като посочва техническите лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрол на качеството и които ще изпълняват строителството, с посочване на имената на ръководните технически лица, съответно тяхната позиция при изпълнение на обекта, тяхното образование, професионална квалификация и професионален опит. Относно изискваните от възложителя работници се посочва само техния вид и брой.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение, с представяне на документи по чл. 64, ал. 1, т. 3 от ЗОП, а именно: списък на техническите лица и/или организации, включени или не в структурата на участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството и които ще изпълняват строителството, съгласно образец № 9.

3.5. Участникът да разполага със собствено или ползвано на друго валидно правно основание оборудване /механизация/ минимум, както следва:

- Автосамосвали – 10 бр.
- Булдозер – 4 бр.
- Багер с кофа – 4 бр.
- Комбиниран багер/чук – 1 бр.
- Валяк вибрационен – 1 бр.
- Автоцистерна – 1 бр.
- Мобилна помпа тип 18МС 32х5. (Q=17,5 l/s, H=160 m, N=55 kN) – 1 бр.
- Ръчна вибротрамбовка – 1 бр.
- Дизелов ел.агрегат – 1 бр.

Забележка: Следва да се има предвид, че по-горе изброената механизация е задължителен минимум, а Изпълнителят е длъжен за качествено и в срок изпълнение на поръчката, да осигури всяка друга необходима му механизация.

На етап подаване на оферта участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор в ЕЕДОП, като описва техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството, с посочване на наименование на машината или оборудването, технически характеристики и основание за ползване от участника.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение, с представяне на документи по чл. 64, ал. 1, т. 4 от ЗОП, а именно: списък на техническите средства и съоръжения за осигуряване на качеството, съгласно образец № 10.

3.6. Участниците следва да имат внедрена система за управление на качеството EN ISO 9001:2008 или EN ISO 9001:2015 в строителството, или еквивалентен с обхват строителство и внедрена система за опазване на околната среда EN ISO 14001:2004 или EN ISO 14001:2015 в строителството, или еквивалентен с обхват строителство.

Сертификатите по т. 3.6. трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

На етап подаване на оферта участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор в ЕЕДОП, като описва вид, обхват и срок на валидност на сертификата.

Съответствието с минималното изискване се доказва от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор за изпълнение, с представяне на документи по чл. 64, ал. 1, т. 10 и чл. 64, ал. 4 от ЗОП, а именно: заверени копия от горещитираните сертификати или еквиваленти.

Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на изискванията, посочени в т.3.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Б) Изисквания към съдържанието и обхвата на офертата

1. Условия за валидност

За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящите указания и документацията за участие.

Представянето на оферта за участие в настоящата процедура задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП, ППЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнение предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя и води до отстраняване на този участник от участие в процедурата. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в Обявлението за обществената поръчка по реда, описан в настоящите указания.

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации на настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от документацията, при всички случаи води до отстраняването му.

Варианти на предложения в офертата **не се приемат**.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника и не могат да се подпишат и представят от пълномощник).

Офертата се изготвя и подава **на български език**.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участника е поставил гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис под заверката и свеж печат в приложимите случаи.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението за обществената поръчка - шест месеца от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата и представлява времето, през което участниците са

обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участник ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и откаже да го удължи или ако представи оферта със съответстващ на изискванията срок, но при последващо искане от Възложителя откаже да я удължи.

2. Офертата съдържа техническо и ценово предложение и информация относно личното състояние и критериите за подбор.

3. Съдържание на запечатаната непрозрачна опаковка:

3.1. Списък на документите съдържащи се в офертата, съгласно Образец № 1 към настоящата документация;

3.2. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

3.3. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3.4. документите по чл. 37, ал. 4 ППЗОП, когато е приложимо;

3.5. декларация за запознаване с мястото на изпълнение на поръчката (Образец 2);

3.6. техническо предложение , съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя. Техническото предложение трябва да бъде изготвено съобразно образеца - Образец № 3, при съблюдаване на пълното описание на предмета на поръчката и количествената сметка, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката. Предложението за изпълнение на поръчката се представя в 1 оригинал на хартия и на електронен носител във файл формат .pdf или еквивалент.

Участниците задължително представят към техническо предложение за изпълнение на поръчката:

I: Работна програма

Работната програма трябва да съответства на графика за изпълнение на работите и да има следното минимално съдържание: :

А/ Организацията и управлението на обекта включваща:

- предвиждането на участника за технически и човешки ресурси и разпределението на задачите в екипа;
- последователността при извършване на предвидените по проекта дейности;
- разположението на техниката и ресурсите за изпълнение на всяко СМР на обекта;
- описание на предложените дейности и начина на изпълнение на поръчката;
- Методи и организация на контрола на качеството при строителните дейности, които ще прилага за реализиране предмета на поръчката;
- описание на мерките за опазване на околната среда, които участника, ще приложи при изпълнение на обекта;
- описание на мерките за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;

Към техническото предложение участникът прилага линеен календарен график с хоризонтални диаграми (диаграма на Гант) - работна програма за изпълнението на всички дейности, съгласно техническата спецификация.

Линейния календарен график за подготовката, изпълнението на СМР и предаване на обекта с констативен акт 15 следва да бъде съобразен с технологичното изпълнение на

обекта, разположен във времето, представляващ действителните намерения на изпълнителя за изпълнение на строителните дейности, до завършване в определения срок.

Всеки участник следва да предложи срок за изпълнение в календарни дни за приключване на пълния обем дейности по изпълнение на строително - монтажните работи и съпътстващите дейности по реализация на проекта съгласно проекта - договора, техническата спецификация и количествените сметки.

Линейният график в частта на изпълнението на СМР трябва да се изготви по дейности, като от него трябва да личат тяхната последователност, междинните срокове за завършването им, взаимната обвързаност между тях и да демонстрира уменията да се организира изпълнението на предмета на поръчката в рамките на поставените крайни срокове.

Линейният календарен график с хоризонтални диаграми (ЛКГХД) се състои от две части – таблична и графична.

В табличната част се съдържа информация за:

- Наименованието на работата.
- Продължителност на работата.
- Относителна дата за начало на работата.
- Относителна дата за край на работата.
- Допълнителна информация.

Работите в графика се записват в технологична, организационна и ресурсна последователност на изпълнението им.

В графичната част се отразяват въведените данни от табличната част. На фигурата по-долу е даден възможно най-опростен примерен вариант на ЛКГХД.

Забележка: Линейния календарен график с хоризонтални диаграми трябва да представя цялата необходима информация, свързана със сроковете на изпълнение на



проекта.

От линейния график трябва да личат междинните срокове за завършване на отделните подобекти и участъци от работите. Графикът трябва да е подписан на всеки лист от лицето, подписващо офертата. При изготвяне на линейния график, участникът следва напълно да съобрази разполагаемата техника и персоналът, като брой лица и видове специалности.

Графикът трябва да демонстрира уменията да се организира изпълнението на работите в рамките на поставените крайни срокове, при минимални усложнения, свързани със затруднен достъп до подобектите, лоши метеорологични условия или непредвидени обстоятелства.

II: Управление на риска.

В този раздел участникът трябва да представи виждането си за дефинираните от Възложителя рискови фактори, които биха повлияли за успешното реализиране на поръчката, като ги идентифицира, степенува по важност (ниска, средна, висока, с повишено внимание) и оцени вероятността от проявлението и въздействието им върху изпълнението на обществената поръчка. Участникът трябва да направи анализ на рисковете, дефинирани от Възложителя, които могат до доведат до забавяне или некачествено изпълнение на поръчката, включително да разгледа отделните аспекти и сфери на влияние на съответния риск, както и да определи конкретни и реалистични мерки за управление на риска, включващи мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска, мерки за недопускане/предотвратяване на риска и мерки за преодоляване на риска, в случай на неговото настъпване.

Участникът следва да идентифицира допълнителни рискове, които са свързани с изпълнението на предмета на поръчката, като е аргументирана възможността за тяхното настъпване.

Дефинираните от Възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора са:

1. Времеви рискове свързани със закъснение началото на започване на строителството, изоставане от графика при текущо изпълнение на СМР и закъснение за окончателното приключване и предаване на обекта;

2. Липса/недостатъчно съдействие и/или координация и/или информация от страна на държавните органи, местните органи на самоуправление и собствениците или ползвателите на имотите, на които ще се извършва рекултивацията;

3. Риск от трудови злополуки, аварии и повреди в оборудване.

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (**Образец 4**);

г) декларация за срока на валидност на офертата (**Образец 5**);

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд (**Образец 6**);

3.7. Предлагани ценови параметри – съдържащо ценово предложение (**Образец 7**) – в отделен запечатан, непрозрачен плик. Ценовото предложение трябва да бъде изготвено съобразно Образец № 7 към настоящата документация, с приложена остойностена количествена сметка - Образец № 7А – на хартиен и електронен носител във файл формат .Pdf или еквивалент. Цената за изпълнение на строителството по настоящата обществена поръчка следва да бъде предложена в лева, без включен ДДС. При остойностяване на КС участниците трябва да закръглят единичните и общи цени до втория знак след десетичната запетая.

Възложителят ще заплаща възнаграждение на изпълнителя при условия, предвидени в документацията за обществената поръчка и при условията на проекта на договор.

Приложима валута и зачитане при несъответствие: цените са в български лева без ДДС. При несъответствие между цифровото и изписаното с думи възнаграждение ще се взема предвид изписаното с думи. Ако е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията на участника, водещи ще са единичните цени и комисията, назначена от възложителя, на база единичните цени ще направи нови коректни изчисления.

Начин на плащане: ежемесечно на база Акт обр.19, форма 1 за изпълнените видове и количества работи през съответния месец, представен от Изпълнителя, проверен и сертифициран от НСН, Възложителя, Проектанта и представител на МИ, изцяло по банков път в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след като средствата предвидени за изпълнението на съответната работа изпълнена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се преведат от Министерство на икономиката /МИ/ по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при условия уговорени в договора между страните. За извършените плащания ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава надлежно оформени фактури.

Сумата за изплащане за извършените през 2017 година строително-монтажни работи е 48 000,00 (четиридесет и осем хиляди) лева без включен ДДС. След приемане и одобряване на свършената дейност (актуване) до предвидената стойност, обектът се затваря с Акт образец 10, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. В случай на осигурени допълнителни бюджетни средства от страна на МИ и актуализация на годишната програма на възложителя или осигуряване на допълнителни средства в рамките на утвърдената годишна задача и бюджет на дружеството чрез актуализация от МЕС, строителните дейности се възобновяват с Акт образец 11, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. до изчерпване на средствата предвидени конкретно за обекта в актуализираната програма. Остатъчното финансиране до финансовото приключване на обекта ще бъде съобразено с приетия бюджет за следващата/ите финансова/и година/и.

Участниците представят единични цени за всички видове работи.

Максимално допустимата цена която следва да бъде офертирана за изпълнение предмета на поръчката е в размер на **2 453 776, 08 лв. (два милиона четиристотин петдесет**

и три хиляди седемстотин седемдесет и шест лева и осем стотинки) без вкл. ДДС, като в нея са включени 4 % непредвидени разходи в размер на 94 376, 00 (деветдесет и четири хиляди триста седемдесет и шест) лв. без вкл. ДДС. В случай, че участникът оферира по-висока цена за изпълнение, същият ще бъде отстранен.

В случай, че в единичната цена не са включени цени на съпътстващи операции, необходими за извършване на дадения вид СМР, няма да се допуска разплащането им като допълнителен вид СМР и същите ще се извършват за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Извън плика с предлагани ценови параметри не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

3.8. Запечатаната непрозрачна опаковка по т. 3 трябва да е с надпис с минимално съдържание:

3.8.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

3.8.2. адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес;

3.8.3. наименованието на поръчката.

Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или друга куриерска услуга, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан опаковка, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

Получените оферти се съхраняват в деловодството на "ЕКО АНТРАЦИТ" ЕАД до деня, определен за отваряне на офертите в обявлението за поръчка.

Всички разходи за участие в процедурата са за сметка на участника.

4. Специфични изисквания

Възложителят не приема представянето на варианти на офертите.

В) Достъп до документация за участие. Разяснения по документацията за участие

1. Достъп до документация за участие.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка. Пълен достъп до документацията за участие е осигурен на интернет страницата на Възложителя - <http://www.ekoantratsit.eu/#10> , профил на купувача.

Документацията се предоставя на хартиен носител на всяко лице, поискало това, като същата му се предава на място в офиса на „Еко Антрацит“ ЕАД, всеки работен ден между 8:00 ч. и 16:30 ч. или се изпраща с препоръчано писмо на посочен от него адрес за негова сметка.

2. Условия и ред за получаване на разяснения по документацията за участие

Всяко лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Писмени искания за разяснения по същество относно документацията за участие и реда за провеждане на процедурата могат да бъдат подавани от лицата всеки работен ден между 8:00 ч. и 16:30 ч. в офиса на „Еко Антрацит“ ЕАД най-късно до 7 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти.

Възложителят или упълномощено от него длъжностно лице предоставя исканите разяснения, без да посочва лицето направило запитването, в тридневен срок от постъпване на искането, като го публикува в профила на купувача. В случай че от предоставяне на разяснението от Възложителя до крайния срок за получаване на оферти остават по-малко от три дни, Възложителят ще удължи срока за получаване на оферти чрез решение за промяна. В тези случаи решението за промяна се публикува в профила на купувача в деня на изпращането му за публикуване в Регистъра на обществените поръчки.

Г) Комуникация между Възложителя и Участниците

Всички комуникации и действия на Възложителя и на Участниците, свързани с настоящата поръчка, са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления по факс, чрез препоръчано писмо с обратна разписка или куриерска служба.

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми Участниците, се изпращат по факс, или се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, чрез куриерска служба.

Д) Гаранции

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три процент) от стойността на договора без ДДС.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума;

2. банкова гаранция;

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Участникът, определен за изпълнител, представя банковата гаранция, застрахователната полица или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя:

Банка: „Алианц Банк България“ АД

Банков код (BIC): **BUINBGSF**

Банкова сметка (IBAN): **BG 19 BUIN 9561 1000 2602 87**

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност, който покрива срока за изпълнение на предмета на договора, удължен с три месеца. При необходимост срокът на банковата гаранция се удължава до окончателното приемане на извършените рекултивационни работи с Протокол от Междуведомствена приемателна комисия, утвърден от Министъра на Икономиката.

При представяне на гаранцията в платежното нареждане, банковата гаранция или в застрахователната полица изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

РАЗДЕЛ VI ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

A) Разглеждане, оценка и класиране на офертите

Възложителят провежда процедурата, когато има получена поне една оферта до крайния срок за представяне на офертите, определен в обявлението за обществената поръчка.

След изтичането на срока за получаване на оферти за участие възложителят назначава комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП със заповед, в която определя:

1. поименния състав и лицето, определено за председател;
2. сроковете за извършване на работата;
3. място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на офертите участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП започва работа след получаване на представените оферти за участие и протокола по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП.

Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на гореизброените действия.

Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокол и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

В срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

След изтичането на срока комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал.2 от ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия и критерии за възлагане.

Комисията изготвя протокол за резултатите от работата си съгласно ППЗОП и ЗОП.

Б) Класиране и определяне на Изпълнител. Прекратяване на процедурата

В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решенията се изпращат в един и същи ден на участниците и се публикуват в профила на купувача (чл. 181, ал. 6 и 8 ЗОП).

РАЗДЕЛ VII СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение с участника, определен за изпълнител. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Договорът за възлагане се сключва с участника, определен за изпълнител не по-рано от изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят може да прекрати договор за обществена поръчка, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения.

При преобразуване на Изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правопреемник.