

МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, като критерият за възлагане е „**оптимално съотношение качество/цена**”.

Оценка на допуснатите оферти се извършва съгласно следната утвърдена от възложителя методика за оценка на офертите при следните показатели и тежест за определяне на общата комплексна оценка (КО):

1. **Цена за изпълнение на поръчката (O1)** - тежест в комплексната оценка 40 %, максимум 40 точки.
2. **Срок за изпълнение на поръчката (O2)** - тежест в комплексната оценка 10 %, максимум 10 точки.
3. **Организация на персонала (O3)** - тежест в комплексната оценка 50 %, максимум 50 точки.

УКАЗАНИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ

1. **Цена за изпълнение на поръчката (O1).**

Цената за изпълнение на поръчката се оферира в Ценовото предложение на участника.

Тежестта на показателя оценка на предложената **Цена за изпълнение на поръчката** е 40 % /словом: четиридесет процента/ от общата комплексна оценка (КО), като максималният брой точки по посочения показател е 40 /словом: четиридесет/ точки.

Оценката по показателя се определя по формулата:

$$O1 = \frac{O1 \text{ мин.} \times 40}{O1y}, \text{ където:}$$

- **O1** е оценката на цената за изпълнение на поръчката на оценявания участник
 - **O1 мин.** е най-ниската предложена цена за изпълнение на поръчката от участниците
 - **O1y** е предложената цена за изпълнение на поръчката от оценявания участник
- Стойността на получената оценка по показателя се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

2. **Срок за изпълнение на поръчката (O2).**

Срокът за изпълнение на поръчката се изразява в брой календарни дни и се оферира в техническото предложение на участника. Съгласно чл. 33, ал. 3 от ППЗОП възложителят определя следните минимални и максимални граници на срока: предложеният срок за изпълнение на поръчката не може да е по-кратък от 20 календарни дни и по-дълъг от 40 календарни дни.

Тежестта на показателя оценка на предложението **Срок за изпълнение на поръчката** е 10 % /словом: десет процента/ от общата комплексна оценка (КО), като максималният брой точки по посочения показател е 10 /словом: десет/ точки.

Оценката по показателя се определя по формулата:
 $O2 = \frac{O2_{\text{мин.}} \times 10}{O2y}$, където:

- **O2** е оценката на срока за изпълнение на поръчката на оценявания участник
 - **O2 мин.** е най-ниският предложен срок за изпълнение на поръчката от участниците
 - **O2 y** е предложения срок за изпълнение на поръчката от оценявания участник
- Стойността на получената оценка по показателя се закръгля до втория знак след десетичната запетая.

3. Организация на персонала (O3)

Показателят **Организация на персонала (O3)** представлява оценка на разпределението на ресурсите и организацията на екипа в съответствие с изискванията на възложителя, заложиени в техническата спецификация за постигане на заложените цели и очакваните резултати.

Организацията на персонала е неразделна част от предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя.

Тежестта на показателя оценка на предложената **Организация на персонала (O3)** е 50 % /словом: петдесет процента/ от общата комплексна оценка (КО), като максималният брой точки по посочения показател е 50 /словом: петдесет/ точки.

Оценява се качеството на техническото предложение, което следва да съдържа минимум следните елементи:

- 3.1. описание на дейностите по предмета на обществената поръчка в хода на нейното изпълнение в съответствие с обхвата ѝ;
- 3.2. разпределение на задачите и отговорностите на отделните проектантите и експерти по различните части на проекта;
- 3.3. план-график, обхващащ всички дейности по предмета на поръчката, включващ сроковете за изпълнение по отделните части на проекта и предаване на готовия проект, съобразно срока за изпълнение предмета на обществената поръчка. В план-графикът участникът посочва етапите при изпълнение на работния проект.

Важно:

Участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в настоящото производство по възлагане на обществената поръчка, ако в представената от него организация: не е попълнен който и да е елемент от изброените по-горе

Оценката по показателя **Организация на персонала (O3)** се формира по следния начин:

Качествен показател „Организация на персонала“	Брой точки
Предложената от участника организация на персонала осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, а именно: 1. описание на дейностите по предмета на обществената поръчка и организация за изпълнение на поръчката в съответствие с обхвата ѝ; 2. разпределение на задачите и отговорностите на отделните проектантите и експерти по различните части на проекта; 3. план-график, обхващащ всички дейности по предмета на поръчката, включващ сроковете за изпълнение по отделните части на проекта и	12,5 точки

<p>предаване на готовия проект, съобразно срока за изпълнение предмета на обществената поръчка. В план-графикът участникът посочва етапите при изпълнение на работния проект.</p> <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на възложителя, при условие че е наличен 1 / един/ от следните елементи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методи за осъществяване на комуникацията вътре в екипа и с възложителя при изготвяне на отделните части на проекта; 2. Методи за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга <p><u>За целите на настоящата поръчка под качествено изпълнение се разбира:</u> изготвянето в срок на проект, покриващ изискванията в техническата спецификация.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Определени са необходимите ресурси за изпълнение на описаните дейности, изискани по т. 1 от задължителните изисквания (информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.); 4. Предложени са мерки за вътрешен контрол, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката. <p><u>За целите на настоящата поръчка под вътрешен контрол се разбира:</u> вътрешна организация на екипа на изпълнителя, която гарантира осъществяване на предварителен и последващ контрол, които имат за цел да предотвратят възникване на нежелани събития или съответно да отстранят и преодолеят настъпили такива.</p> <p><u>За целите на настоящата поръчка под качествено изпълнение се разбира:</u> изготвянето в срок на проект, покриващ изискванията в техническата спецификация.</p>	
<p>Предложената от участника организация на персонала осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. описание на дейностите по предмета на обществената поръчка и организация за изпълнение на поръчката в съответствие с обхвата ѝ; 2. разпределение на задачите и отговорностите на отделните проектантите и експерти по различните части на проекта; 3. план-график, обхващащ всички дейности по предмета на поръчката, включващ сроковете за изпълнение по отделните части на проекта и предаване на готовия проект, съобразно срока за изпълнение предмета на обществената поръчка. В план-графикът участникът посочва етапите при изпълнение на работния проект. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на възложителя, при условие че са налични 2 /два/ от следните елементи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методи за осъществяване на комуникацията вътре в екипа и с възложителя при изготвяне на отделните части на проекта; 2. Методи за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите, 	<p style="text-align: center;">25 точки</p>

<p>които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга</p> <p><u>За целите на настоящата поръчка под качествено изпълнение се разбира:</u> изготвянето в срок на проект, покриващ изискванията в техническата спецификация.</p> <p>3. Определени са необходимите ресурси за изпълнение на описаните дейности, изискани по т. 1 от задължителните изисквания (информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.);</p> <p>4. Предложени са мерки за вътрешен контрол, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p> <p><u>За целите на настоящата поръчка под вътрешен контрол се разбира:</u> вътрешна организация на екипа на изпълнителя, която гарантира осъществяване на предварителен и последващ контрол, които имат за цел да предотвратят възникване на нежелани събития или съответно да отстранят и преодолеят настъпили такива.</p> <p><u>За целите на настоящата поръчка под качествено изпълнение се разбира:</u> изготвянето в срок на проект, покриващ изискванията в техническата спецификация.</p>	
<p>Предложената от участника организация на персонала осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> описание на дейностите по предмета на обществената поръчка и организация за изпълнение на поръчката в съответствие с обхвата ѝ; разпределение на задачите и отговорностите на отделните проектантите и експерти по различните части на проекта; план-график, обхващащ всички дейности по предмета на поръчката, включващ сроковете за изпълнение по отделните части на проекта и предаване на готовия проект, съобразно срока за изпълнение предмета на обществената поръчка. В план-графикът участникът посочва етапите при изпълнение на работния проект. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на възложителя, при условие че са налични 3 /словом: три/ от следните елементи:</p> <ol style="list-style-type: none"> Методи за осъществяване на комуникацията вътре в екипа и с възложителя при изготвяне на отделните части на проекта; Методи за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга <p><u>За целите на настоящата поръчка под качествено изпълнение се разбира:</u> изготвянето в срок на проект, покриващ изискванията в техническата спецификация.</p> <p>3. Определени са необходимите ресурси за изпълнение на описаните дейности, изискани по т. 1 от задължителните изисквания (информация,</p>	<p style="text-align: center;">37,5 точки</p>

<p>документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.);</p> <p>4. Предложени са мерки за вътрешен контрол, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p> <p><u>За целите на настоящата поръчка под вътрешен контрол се разбира:</u> вътрешна организация на екипа на изпълнителя, която гарантира осъществяване на предварителен и последващ контрол, които имат за цел да предотвратят възникване на нежелани събития или съответно да отстранят и преодолеят настъпили такива.</p> <p><u>За целите на настоящата поръчка под качествено изпълнение се разбира:</u> изготвянето в срок на проект, покриващ изискванията в техническата спецификация.</p> <p>5. Посочени са и други дейности, извън посочените в изискванията на Възложителя и тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката. /Съгласно вижданията на участника/.</p> <p><u>Пояснение за качествено изпълнение:</u> изготвянето в срок на проект, покриващ изискванията в техническата спецификация.</p>	
<p>Предложената от участника организация на персонала осигурява изпълнението на минималните изисквания на възложителя, а именно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. описание на дейностите по предмета на обществената поръчка и организация за изпълнение на поръчката в съответствие с обхвата ѝ; 2. разпределение на задачите и отговорностите на отделните проектантите и експерти по различните части на проекта; 3. план-график, обхващащ всички дейности по предмета на поръчката, включващ сроковете за изпълнение по отделните части на проекта и предаване на готовия проект, съобразно срока за изпълнение предмета на обществената поръчка. В план-графикът участникът посочва етапите при изпълнение на работния проект. <p>Техническото предложение надгражда минималните изисквания на възложителя, при условие че са налични 4 /четири/ от следните елементи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методи за осъществяване на комуникацията вътре в екипа и с възложителя при изготвяне на отделните части на проекта; 2. Методи за осъществяване на координация и съгласуване на дейностите, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга <p><u>За целите на настоящата поръчка под качествено изпълнение се разбира:</u> изготвянето в срок на проект, покриващ изискванията в техническата спецификация.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Определени са необходимите ресурси за изпълнение на описаните дейности, изискани по т. 1 от задължителните изисквания (информация, документи, срещи с възложителя, срещи със заинтересовани страни и др.); 4. Предложени са мерки за вътрешен контрол, с които да се гарантира 	<p>50 точки</p>

качествено изпълнение на поръчката.

За целите на настоящата поръчка под вътрешен контрол се разбира: вътрешна организация на екипа на изпълнителя, която гарантира осъществяване на предварителен и последващ контрол, които имат за цел да предотвратят възникване на нежелани събития или съответно да отстранят и преодолеят настъпили такива.

За целите на настоящата поръчка под качествено изпълнение се разбира: изготвянето в срок на проект, покриващ изискванията в техническата спецификация.

Обща комплексна оценка (КО).

Общата комплексна оценка за класиране на участниците се формира при следната формула:

$$КО = O1 + O2 + O3$$

Максималната Обща комплексна оценка (КО) е 100 точки.

Комисията прилага методиката на оценяване, базираща се на точкова система. Класирането на допуснатите оферти се извършва в низходящ ред въз основа посочената методика и показатели.